**大学英语（二）重修生登记表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **学号** |  |
| **年级专业小班** |  | **重修选班** |  |
| **期末总评成绩（100%）=课程考试成绩（70%）+ 平时成绩（30%）** |
| **大学英语（二）重修生平时成绩=单词抄写（30%）+ 课后翻译练习（30%）+课文内容总结（40%）** |
| **平时成绩分项** | **单词抄写** | **课后翻译练习** | **课文内容总结** |
| **得分（按百分制评分）** |  |  |  |
| **平时成绩总分** |  | **任课教师签字** |  |

**说明：**

1. **此表由重修学生填写个人信息后，随重修作业一起在规定时间内交至规定地点（见重修通知），办理完毕后由任课老师统一交外语系存档。**
2. **其他材料依据校教务处本学期重修考试申请的规定及流程办理。**
3. **根据学校考试安排，准时到指定地点参加考试。**
4. **请重修学生登录人文医学学院外语系网页查看提交材料的具体时间和地点，逾期一律不予办理。**

**网页链接：https://rwyx.ahmu.edu.cn/8923/list.htm**

**5. 不提交“大学英语（二）重修生登记表”和重修作业的同学，无课程平时成绩。**